

Soft Skills

FORMATION COACHING ET SOFT SKILLS

Satisfaction de nos apprenants en 2023 : 98%
Taux d'assiduité : 100%

 **Formez-vous selon vos disponibilités**
! Vous proposez **3 dates au choix** et votre formateur vous confirme la date souhaitée.

 **En présentiel dans votre entreprise**, dans l'un de nos **20 centres de formation** ou en **distanciel par visioconférence**.

 **Niveau : Initiation, Avancé, Expert**

Référence : SSK-8000

Durée : 70 heures soit 10 jours

Tarif formation individuelle : 6560 € HT / Personne

Tarif Intra-Entreprise à partir de 4 Collaborateurs : [Demandez un devis](#)

Vous avez des questions sur cette formation ?

Contactez nos conseillers au : 01 42 66 36 42 du lundi au vendredi de 9h00 à 19h ou par email formation@expertisme.com

Votre parcours de formation : >> Découvrez-le étape par étape



Contexte de la formation

Gestion du stress, gestion des priorités, capacité d'écoute active, esprit créatif... font partie intégrante des « soft-skills ». Elles ne dépendent pas d'un savoir-faire, mais plutôt d'un savoir-être.

L'enjeu pour les entreprises est de recruter des collaborateurs capables de s'adapter dans un environnement mouvant, et d'apporter des innovations permettant de se démarquer de la concurrence.

Pour mieux comprendre l'impact des soft skills, il faut les voir comme des aptitudes favorisant le développement personnel d'un employé. Aussi appelées compétences comportementales, elles sont primordiales pour gagner en productivité et entretenir des relations harmonieuses au sein de l'entreprise.

Essentielles pour réussir dans un environnement de travail dynamique en constante évolution, elles se déclinent en une multitude de savoir-être. Une aisance dans la communication favorise la collaboration entre les employés, alors qu'une bonne gestion du temps améliore la productivité et occasionne un respect des délais. L'intelligence émotionnelle facilite la résolution des conflits. Tant de compétences valorisées dans le contexte professionnel.

Pourquoi faire une formation en soft skills ? Nécessitant une grande capacité d'adaptabilité et de remise en

question, elles sont de plus en plus recherchées par les employeurs. C'est pourquoi il est nécessaire de les développer au cours de sa carrière. Développer ses soft skills signifie s'adapter au contexte professionnel actuel. En pleine transition digitale, le monde du travail nécessite des qualités d'adaptabilité aux changements pour se conformer aux évolutions du marché.

Avec nos Formateurs Experts Métiers, vous ferez le point sur l'ensemble de vos compétences. De la gestion du temps à la prise de parole en public, notre formation complète sur dix jours vous donnera toutes les clés pour améliorer vos performances au travail.

À qui s'adresse cette formation coaching et softskills ?

Cette formation s'adresse aux professionnels du marketing et de la communication, du commerce en BtoB et BtoC et aux dirigeants ou créateurs d'entreprise

Objectifs

- Compléter vos savoir-faire métiers par la maîtrise des savoir-être aujourd'hui incontournables pour être un professionnel efficace
- Identifier vos besoins, vos limites, vos croyances négatives, en termes de comportements au travail
- Identifier les principales dimensions des compétences comportementales et développer les éléments fondamentaux de ces attitudes : la relation positive, la maîtrise temporelle, l'attitude résiliente
- Améliorer votre rapport au travail et au collectif de travail Retrouver de la stabilité et des certitudes à travers une meilleure vision de vos forces et de vos faiblesses.

Programme

1. INTRODUCTION

- Présentation de chacun
- Attentes et objectifs visés de chaque participant
- Présentation de la formation

2. LES NOUVEAUX CONTEXTES DE TRAVAIL

- Incertitude, instabilité, complexité, ambiguïté, paradoxes
- Les points de tension, le temps, la décision, les modes d'organisation
- Les effets négatifs de la perte de contrôle : stress, usure, fatigue, démotivation
- La digitalisation et les nouvelles organisations

3. FAIRE LE POINT SUR SES COMPETENCES

- Les 3 dimensions des soft skills
- Evaluer ses besoins, ses points faibles, points forts
- Evaluer ses modèles, ses styles d'intervention, de communication, de relation
- Evaluer son leadership
- Des besoins en compétence

4. DEVELOPPER SES RELATIONS POSITIVES

Communication

- Gagner en aisance relationnelle
- Identifier ses modèles et ses styles personnels
- Développer les postures et les positionnements efficaces
- Pratiquer la communication inclusive, le nudge, l'influence douce
- Des clés de la communication non violente
- Développer des comportements stables et positifs face aux oppositions, aux confrontations, aux

différences

Prenez la parole en public

- Révélez l'orateur que vous êtes
- Définissez l'objectif de votre prise de parole
- Structurez votre contenu
- Inhibition, réaction, réponse : gérer ses émotions
- Identifier les mécanismes et ses propres sources de stress
- Développer ses leviers d'adaptation et de résilience

Rédiger des écrits professionnels

- Définissez des objectifs claires et identifiez votre cible
- Structurez vos idées et hiérarchisez l'information
- Développez un raisonnement en mobilisant le vocabulaire adapté
- Finalisez votre écrit

5. STABILISER SA RELATION AU TEMPS

Mieux gérer son temps

- Mieux comprendre son rapport au temps
- Adoptez des réflexes de productivité
- Organisez vos tâches
- Mieux s'organiser personnellement et avec les autres
- Lutter contre les urgences, gérer les priorités

S'outiller en mode digital

- Utiliser les outils digitaux de travail et de coopération
- Gérer le rapport vie privée et vie professionnelle

6. GERER SON STRESS ET LES CONFLITS

Faites le bon diagnostic de la situation de conflit

- Repérez les signes
- Appréhendez les causes et les conséquences
- Limitez le facteur risque
- Mieux s'organiser personnellement et avec les autres
- Lutter contre les urgences, gérer les priorités

Développez les compétences nécessaires à la résolution de conflits

- Apprenez à gérer vos émotions
- Développez votre apathie

Traitez le conflit et gérez l'après conflit

- Etablissez la carte du conflit
- Conduisez l'entretien de résolution du conflit : le DESC
- Evitez les obstacles majeurs

Développez votre résilience

- Identifiez les moyens à votre disposition pour augmenter votre résilience
- Changez vos pratiques pour développer votre résilience

7. DEVELOPPER SA CREATIVITE

Préparez un atelier sur le fond et sur la forme

- Évaluer les besoins et les conditions de réussite
- Préparez des supports physiques ou numériques
- Sortir des limitations, points de vue et croyances personnelles
- Développer des solutions, agir dans une logique de solutions

Animez un brainstorming avec un groupe de participants

- Présentez les règles pour une participation efficace : Kick off
- Mettez les participants dans de bonnes conditions
- Libérez la paroles

8. LE TRAVAIL EN EQUIPE

Trouvez votre place dans l'équipe

- Identifiez votre fonctionnement
- Situez-vous dans la relation hiérarchique

Communiquez avec votre équipe

- Trouvez une bonne posture relationnelle
- Mobilisez l'écoute active et la communication positive
- Acceptez les critiques et maîtrisez les feedbacks

Boostez votre performance grâce à votre travail d'équipe

- Adoptez une coopération et une intelligence collective
- Utilisez les outils collaboratifs
- Apprenez à répartir les tâches et à déléguer
- Animez des réunions efficaces et agiles

9. APPRENEZ A APPRENDRE : REPENSEZ

- Repensez votre rapport à l'apprentissage
- Définissez votre stratégie d'apprentissage
- Créez votre plan d'apprentissage personnalisé
- Accélérez votre progression avec l'apprentissage actif en améliorant sa mémoire

Version 3. Mise à jour le 01/01/2023

© EXPERTISME - Groupe SELECT® 2023 Tous droits réservés. Les textes présents sur cette page sont soumis aux droits d'auteur.

Pré-requis

Être muni d'un ordinateur relié à Internet, possédant une caméra, un micro et un haut-parleur.

Points forts de la formation

- Votre plan pédagogique de formation sur-mesure avec l'évaluation initiale de votre niveau de connaissance du sujet abordé
- Des cas pratiques inspirés de votre activité professionnelle, traités lors de la formation
- Un suivi individuel pendant la formation permettant de progresser plus rapidement
- Un support de formation de qualité créé sur-mesure en fonction de vos attentes et des objectifs fixés, permettant un transfert de compétences qui vous rende très rapidement opérationnel
- Les dates et lieux de cette formation sont à définir selon vos disponibilités
- Animation de la formation par un Formateur Expert Métier

- La possibilité, pendant 12 mois, de solliciter votre Formateur Expert sur des problématiques professionnelles liées au thème de votre formation
- Un suivi de 12 mois de la consolidation et de l'évolution de vos acquis.

Approche Pédagogique

L'approche pédagogique a été construite sur l'interactivité et la personnalisation : Présentation illustrée et animée par le Formateur Expert, partage d'expériences, études de cas, mise en situation réelle. Tous les supports sont fournis par support papier, mail ou clé USB à chaque stagiaire.

Méthodologie pédagogique employée :

Chaque formation en présentiel ou en distanciel est animée par un Formateur Expert Métier sélectionné selon ses compétences et expériences professionnelles. Apport d'expertise du Formateur, quiz en début et fin de formation, cas pratiques, échanges d'expérience. Accès en ligne au support de formation.

Modalités employées et évaluation :

Évaluation et positionnement lors de la définition du plan pédagogique avec le ou les stagiaires. Un QCM est soumis aux stagiaires le dernier jour de la formation pour valider les acquis. Une correction collective est effectuée par le Formateur. Un bilan de fin de stage à chaud est organisé entre le Formateur et le ou les stagiaires pour le recueil et la prise en compte de leurs appréciations. Une attestation de fin de stage est remise aux stagiaires.

Accessibilité

Toute demande spécifique à l'accessibilité de la formation par des personnes handicapées donnera lieu à une attention particulière et le cas échéant une adaptation des moyens de la formation. Public en situation de handicap, contactez notre référent handicap au 01 42 66 36 42.

Formateur

Nos Formateurs sont des Experts Métiers intervenants sur les prestations inhérentes sur la thématique de la formation. Ils réalisent les audits et co-construisent l'offre et le déroulé de la formation avec l'Ingénieur Pédagogique avant validation par le Responsable Pédagogique. Ils sont sélectionnés pour leurs compétences pédagogiques et leurs expériences dans la formation pour adultes.



Votre parcours de formation en détail :
>> Découvrez-le étape par étape

VOUS AVEZ DES QUESTIONS SUR CETTE FORMATION ?

>> Contactez nos conseillers au : 01 42 66 36 42 du lundi au vendredi de 9h00 à 19h

>> ou par email : formation@expertisme.com

>> ou par le formulaire : <https://www.expertisme.com/contact/>

VOUS SOUHAITEZ VOUS INSCRIRE ? : <https://www.expertisme.com/devis-formation-digitale/>

Consultez notre site pour plus d'informations : www.expertisme.com/formations/

Lien vers la formation : <https://www.expertisme.com/formations-digitales/coaching-et-softskills/>