

FORMATION CONDUIRE LE CHANGEMENT - DÉMARCHE ET OUTILS

Satisfaction de nos apprenants en 2023 : 98%
Taux d'assiduité : 100%



Formez-vous selon vos disponibilités
! Vous proposez **3 dates au choix** et
votre formateur vous confirme la date
souhaitée.



En présentiel dans votre entreprise,
dans l'un de nos **20 centres de
formation** ou en **distanciel par
visioconférence**.



Niveau : Expert

Référence : MGT-7601

Durée : 14 heures soit 2 jours

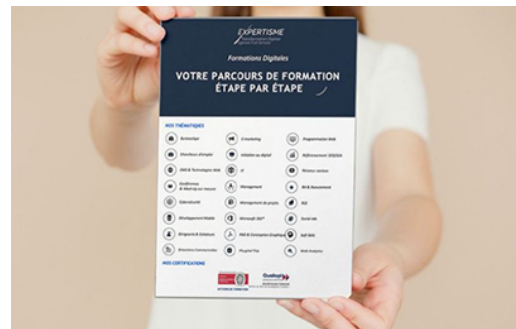
Tarif formation individuelle : 2080 € HT / Personne

Tarif Intra-Entreprise à partir de 4 Collaborateurs : [Demandez un devis](#)

Vous avez des questions sur cette formation ?

Contactez nos conseillers au : 01 42 66 36 42 du lundi au vendredi de 9h00 à 19h
ou par email formation@expertisme.com

Votre parcours de formation :
>> Découvrez-le étape par étape



Contexte de la formation Conduire le changement

En tant que manager, il est normal de se sentir perdu face aux transformations qui se produisent au sein de votre entreprise.

Le changement peut sembler être un obstacle difficile à surmonter.

Dans une société en constante évolution où la digitalisation joue un rôle de plus en plus important dans le monde professionnel, il est essentiel de s'adapter.

L'arrivée de l'intelligence artificielle et l'essor du télétravail peuvent vous faire douter de votre place. Les entreprises doivent impérativement apprendre à s'adapter à ces nouveaux outils pour ne pas manquer des opportunités et prendre du retard par rapport à leurs concurrents.

En tant que manager, il est de votre responsabilité de prendre en compte ces transformations du secteur et d'encourager votre équipe à les considérer comme des opportunités d'évolution plutôt que comme un obstacle à leur travail.

En suivant notre formation sur la conduite à adopter face au changement, vous pourrez comprendre les mécanismes qui empêchent vos collaborateurs (et peut-être vous-même) d'embrasser ces transformations qui peuvent devenir une réelle source d'innovation et de créativité.

Avec **Expertisme**, organisme de formation digitale certifiée QUALIOPi, vous avez la possibilité de vous former d'une manière efficace grâce à votre Formateur Expert Métier.

Faire face aux transitions s'apprend grâce à un travail de communication efficace, où vous devez être en mesure de transmettre un message motivant à votre équipe.

Pour favoriser l'engagement et la collaboration du groupe, il est essentiel de pouvoir s'adapter aux changements et d'accompagner vos collaborateurs lors des différentes étapes du processus de transformation.

En fin de formation, vous serez en mesure d'utiliser divers outils et de mener des réunions productives visant à

favoriser l'adhésion au changement.

Qu'il s'agisse d'un changement ponctuel ou d'une réorganisation de l'ensemble de l'entreprise, nos modules sont conçus pour vous préparer à toutes éventualités et vous permettre de transformer le changement en une force au service de votre équipe.

À qui s'adresse cette formation ?

Toute personne souhaitant prévenir, gérer et accompagner au mieux un changement organisationnel et ou structurelle au sein d'entreprise

Objectifs

- Comprendre les représentations et comportements humains face au changement
- Donner du sens au changement pour lever les blocages de l'équipe
- Utiliser des techniques de communication facilitantes
- Accompagner les collaborateurs dans les différentes étapes du changement

Programme

1. LES REPRÉSENTATIONS DU CHANGEMENT

- Connaître les différentes approches sociologiques.
- L'approche systémique nécessaire au changement.
- Un équilibre instable : l'homéostasie.
- Les différents types de comportements face au changement : accueillir et maîtriser ses propres réactions.
- Les origines des résistances au changement.
- Les remises en cause et le processus de deuil : identifier les freins et les contradictions.
- La représentation du changement : une question de filtre.
- L'attitude face au changement : changement subi ou changement vécu.
- Identifier les acteurs clés du changement et repérer leur position : alliés, déchirés, indifférents, opposants.

ATELIER PRATIQUE : Via vos situations vécus, Elaborer la matrice des pertes et gains potentiels

2. DONNER DU SENS ET MOTIVER AU CHANGEMENT

- Utiliser le changement comme facteur de progrès.
- Construire un message qui donne une vision claire du changement
- Clarifier les objectifs du changement et accompagner l'autre à cette clarification.
- Savoir déclencher le changement et motiver autour du changement.
- Motiver en trouvant la fonction positive.
- S'appuyer sur les failles de l'ancien système.
- Développer les pensées positives de ses collaborateurs.
- Comprendre les filtres qui polluent la communication interpersonnelle.

ATELIER PRATIQUE : Formaliser les ambitions du projet de changement. L'enjeu : réduire l'écart entre le rêve et la réalité. Décrire les étapes et les moyens à disposition.

3. COMMUNIQUER AUTOUR DU CHANGEMENT

- Faire partager ses idées.
- Mettre en œuvre une communication fertile.
- Faire partager le changement et le rendre attractif pour tous.
- Connaître les principes de base de la communication.
- La communication positive.
- Identifier les obstacles à la communication.
- L'écoute active : un outil de communication au service du changement.

- Posture et techniques.
- Comment organiser une réunion participative ? Les quatre points forts pour la préparer.
- Comment conduire une réunion pour faire adhérer au changement ?
- Maîtriser les étapes clés pour mener une réunion participative.
- S'appuyer sur les leaders. Identifier les acteurs et agir.

ATELIER PRATIQUE : Conduire une réunion participative. Débriefing en groupe. Entraînement aux techniques d'écoute active

4. ACCOMPAGNER LE CHANGEMENT

- Connaître les trois critères déterminants pour s'engager ou non dans le changement.
- Comprendre l'effet du changement de chacun.
- L'anticipation et la planification du changement par le management.
- Bien cerner le projet de changement afin de mieux l'accompagner.
- Identifier les six étapes-clés de la conduite de changement : de l'appropriation au pilotage.
- Construire son plan de communication : objectifs et moyens mis en œuvre.
- La politique des "petits pas" : définir des micro-étapes permettant l'obtention de résultats rapides.
- Réguler les émotions.
- Maîtriser les outils de pilotage pour les managers.
- Etablir le tableau de bord du changement.
- Détecter les éventuelles anomalies et dérives

ATELIER PRATIQUE : Entretiens individuels et communication de groupe pour faciliter l'adhésion au changement. Construire un plan d'action pour faciliter l'appropriation du changement pour ses collaborateurs.

Version 3. Mise à jour le 01/01/2023

© EXPERTISME - Groupe SELECT® 2023 Tous droits réservés. Les textes présents sur cette page sont soumis aux droits d'auteur.

Pré-requis

L'envie d'apprendre et de remettre en question ses croyances

La volonté d'agir avec intégrité et bienveillance auprès des autres

Se donner le temps et les moyens d'appliquer les outils pour les maîtriser

Préparer 2 situations vécues que chaque participant souhaite traiter

Être muni d'un ordinateur relié à Internet, possédant une caméra, un micro et un haut-parleur (si en distanciel)

Points forts de la formation

- Votre plan pédagogique de formation sur-mesure avec l'évaluation initiale de votre niveau de connaissance du sujet abordé
- Des cas pratiques inspirés de votre activité professionnelle, traités lors de la formation
- Un suivi individuel pendant la formation permettant de progresser plus rapidement
- Un support de formation de qualité créé sur-mesure en fonction de vos attentes et des objectifs fixés, permettant un transfert de compétences qui vous rende très rapidement opérationnel
- Les dates et lieux de cette formation sont à définir selon vos disponibilités
- Animation de la formation par un Formateur Expert Métier
- La possibilité, pendant 12 mois, de solliciter votre Formateur Expert sur des problématiques professionnelles liées au thème de votre formation
- Un suivi de 12 mois de la consolidation et de l'évolution de vos acquis.

Approche Pédagogique

L'approche pédagogique a été construite sur l'interactivité et la personnalisation : Présentation illustrée et animée par le Formateur Expert, partage d'expériences, études de cas, mise en situation réelle.

Tous les supports sont fournis par support papier, mail ou clé USB à chaque stagiaire.

Méthodologie pédagogique employée :

Chaque formation en présentiel ou en distanciel est animée par un Formateur Expert Métier sélectionné selon ses compétences et expériences professionnelles. Apport d'expertise du Formateur, quiz en début et fin de formation, cas pratiques, échanges d'expérience. Accès en ligne au support de formation.

Modalités employées et évaluation :

Évaluation et positionnement lors de la définition du plan pédagogique avec le ou les stagiaires. Un QCM est soumis aux stagiaires le dernier jour de la formation pour valider les acquis. Une correction collective est effectuée par le Formateur. Un bilan de fin de stage à chaud est organisé entre le Formateur et le ou les stagiaires pour le recueil et la prise en compte de leurs appréciations. Une attestation de fin de stage est remise aux stagiaires.

Accessibilité

Toute demande spécifique à l'accessibilité de la formation par des personnes handicapées donnera lieu à une attention particulière et le cas échéant une adaptation des moyens de la formation.

Public en situation de handicap, contactez notre référent handicap au 01 42 66 36 42.

Formateur

Nos Formateurs sont des Experts Métiers intervenants sur les prestations inhérentes sur la thématique de la formation. Ils réalisent les audits et co-construisent l'offre et le déroulé de la formation avec l'Ingénieur Pédagogique avant validation par le Responsable Pédagogique. Ils sont sélectionnés pour leurs compétences pédagogiques et leurs expériences dans la formation pour adultes.