

## FORMATION GESTION DU STRESS ET INTELLIGENCE ÉMOTIONNELLE

Satisfaction de nos apprenants en 2023 : 98%  
Taux d'assiduité : 100%



Formez-vous selon vos disponibilités ! Vous proposez **3 dates au choix** et votre formateur vous confirme la date souhaitée.



En présentiel dans votre entreprise, dans l'un de nos **20 centres de formation** ou en **distanciel par visioconférence**.



Niveau : Initiation, Avancé

Référence : **SSK-8040**

Durée : 14 heures soit 2 jours

Tarif Intra-Entreprise à partir de **4 Collaborateurs : 3550 € HT**

**Vous avez des questions sur cette formation ?**

Contactez nos conseillers au : 01 42 66 36 42 du lundi au vendredi de 9h00 à 19h  
ou par email [formation@expertisme.com](mailto:formation@expertisme.com)

**Votre parcours de formation :**  
>> Découvrez-le étape par étape



## Contexte de la formation Gestion du stress et intelligence émotionnelle

Charge de travail excessive, tensions avec la hiérarchie, pression et attentes élevées... L'environnement professionnel peut rapidement devenir une source de stress. Sur le long terme, un stress excessif peut devenir chronique, il est alors appelé « burn-out ».

Première cause d'arrêt maladie en France, le stress nuit au bien-être physique et mental, entraînant inévitablement une baisse conséquente de productivité. Quand le travail porte préjudice à l'état de santé mental des employés, il devient vital de reconnaître les signes précurseurs pour prendre les mesures adéquates.

Comment sortir de la spirale infernale du burn-out ? Comment apprendre à gérer votre stress au travail ? La formation en gestion du stress est faite pour vous. Avec nos Formateurs Experts Métiers, vous allez apprendre à identifier les facteurs déclenchant pour mieux les appréhender.

Avec notre formation, vous allez comprendre l'importance de vos émotions et l'impact qu'ils peuvent avoir dans votre perception de la réalité. Développer votre intelligence émotionnelle vous sera bénéfique pour entretenir des relations saines au travail.

En plus d'apprendre à réduire votre stress au travail, cette formation vous sera utile pour réguler vos émotions et ainsi réduire vos pressions quotidiennes. Les responsabilités familiales ou les défis personnels seront plus simples à appréhender. Vous acquerrez ainsi un meilleur équilibre entre vie personnelle et professionnelle.

# À qui s'adresse cette formation gérer son stress ?

Cette formation s'adresse à tous les collaborateurs évoluant en entreprise ou au sein d'un organisme.

## Objectifs

Cette formation vise à comprendre le mécanisme du stress afin de renforcer la capacité de chaque individu à faire face aux défis quotidiens (Vie professionnelle mais aussi personnelle) de manière plus saine et plus résiliente.

- Comprendre les mécanismes du stress
- Les manifestations du stress
- Identifier les sources de stress
- Développer son intelligence émotionnelle pour mieux gérer ses émotions et celles des autres
- Mobiliser ses ressources afin de faire face à la pression et aux situations difficiles
- S'affirmer et ne pas subir les pressions relationnelles et situations stressantes

## Programme

### 1. INTRODUCTION

- Présentation du programme et des objectifs
- Recueil des attentes et objectifs de chacun
- Niveau de motivation, auto évaluation et explication par chaque participant
- Présentation de l'animateur, énoncer les règles générales, horaires, pause et cadre de la formation (bienveillance, participation et non jugement).
- Présentation de chaque participant soit en individuel soit en binômes.

### 2. RECONNAITRE ET ÉVALUER LES SITUATIONS GÉNÉRANT DU STRESS

- Sous forme **d'atelier participatif** :
  - Distribution de post-it à chaque stagiaire :
    - réflexion sur des situations personnelles stressantes, un avec fin positive, l'autre fin négative.
  - Réunion des post-it,
  - Formation d'un tableau et organisation d'une table ronde d'échanges verbaux en se basant sur les post-it.

### 3. COMPRENDRE LES MÉCANISMES DU STRESS

- Définition selon Selye Hans
- Le stress selon Lazarus
- Les causes du stress
- La zone de confort

### 4. LES MANIFESTATIONS DU STRESS

- Les variables
- Les causes
- Les comportements bloquants
- Changement et stress

**Test** : Échelle de mesure du stress perçu

## 5. QU'EST CE QUE L'INTELLIGENCE ÉMOTIONNELLE

- Le cerveau émotionnel
- Les émotions
- L'intelligence émotionnelle : définition
- L'empathie et le non jugement

## 6. MOBILISER SES RESSOURCES AFIN DE FAIRE FACE AUX SITUATIONS DIFFICILES

- « la carte n'est pas le territoire » PNL
- Les perceptions et les filtres
- Les croyances (limitantes)

## 7. S'AFFIRMER ET NE PAS SUBIR LES PRESSIONS RELATIONNELLES

- Confiance en soi / estime de soi
- Autodiagnostic : comportements face à l'agressivité
- L'assertivité définition
- La méthode DESC
- Les bénéfices de l'assertivité

## 8. CONCLUSION

- Plan d'action personnel sous forme de SWOT
- FAQ
- Tour de table et évaluation à chaud

Version 3. Mise à jour le 01/01/2023

© EXPERTISME - Groupe SELECT® 2023 Tous droits réservés. Les textes présents sur cette page sont soumis aux droits d'auteur.

### *Pré-requis*

Aucun pré-requis

Être muni d'un ordinateur relié à Internet, possédant une caméra, un micro et un haut parleur.

### *Points forts de la formation*

- Votre plan pédagogique de formation sur-mesure avec l'évaluation initiale de votre niveau de connaissance du sujet abordé
- Des cas pratiques inspirés de votre activité professionnelle, traités lors de la formation
- Un suivi individuel pendant la formation permettant de progresser plus rapidement
- Un support de formation de qualité créé sur-mesure en fonction de vos attentes et des objectifs fixés, permettant un transfert de compétences qui vous rende très rapidement opérationnel
- Les dates et lieux de cette formation sont à définir selon vos disponibilités
- Animation de la formation par un Formateur Expert Métier
- La possibilité, pendant 12 mois, de solliciter votre Formateur Expert sur des problématiques professionnelles liées au thème de votre formation
- Un suivi de 12 mois de la consolidation et de l'évolution de vos acquis.

### *Approche Pédagogique*

L'approche pédagogique a été construite sur l'interactivité et la personnalisation : Présentation illustrée et animée par le Formateur Expert, partage d'expériences, études de cas, mise en situation réelle.

Tous les supports sont fournis par support papier, mail ou clé USB à chaque stagiaire.

**Méthodologie pédagogique employée :**

Chaque formation en présentiel ou en distanciel est animée par un Formateur Expert Métier sélectionné selon ses compétences et expériences professionnelles. Apport d'expertise du Formateur, quiz en début et fin de formation, cas pratiques, échanges d'expérience. Accès en ligne au support de formation.

**Modalités employées et évaluation :**

Évaluation et positionnement lors de la définition du plan pédagogique avec le ou les stagiaires. Un QCM est soumis aux stagiaires le dernier jour de la formation pour valider les acquis. Une correction collective est effectuée par le Formateur. Un bilan de fin de stage à chaud est organisé entre le Formateur et le ou les stagiaires pour le recueil et la prise en compte de leurs appréciations. Une attestation de fin de stage est remise aux stagiaires.

## ***Accessibilité***

Toute demande spécifique à l'accessibilité de la formation par des personnes handicapées donnera lieu à une attention particulière et le cas échéant une adaptation des moyens de la formation.

Public en situation de handicap, contactez notre référent handicap au 01 42 66 36 42.

## ***Formateur***

Nos Formateurs sont des Experts Métiers intervenants sur les prestations inhérentes sur la thématique de la formation. Ils réalisent les audits et co-construisent l'offre et le déroulé de la formation avec l'Ingénieur Pédagogique avant validation par le Responsable Pédagogique. Ils sont sélectionnés pour leurs compétences pédagogiques et leurs expériences dans la formation pour adultes.